|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Согласовано**  Председатель профсоюзного комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ш. Адмайкина  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ | **Принято**  на педагогическом совете  протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ | **Утверждаю**  Директор Детского дома «Надежда» города Белово  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Козлова  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о медицинской службе**

**1. Общие положения.**

1.1. Медицинское обслуживание воспитанников Детского дома «Надежда» города Белово (далее – Детский дом) осуществляют:

- врач – педиатр;

- старшая медицинская сестра, медицинские сестры;

Количество штатных единиц персонала устанавливается в зависимости от числа воспитанников.

Цель: Предупреждение заболеваний и отклонений в состоянии здоровья. Предупреждение прогрессирования заболеваний и снижение частоты их рецидивов.

Задача: основной задачей медицинского персонала Детского дома является организации санитарно - гигиенических и лечебно - оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников, посещающих общеобразовательную школу № 19, школу-интерна № 15, состоящих на диспансерном учете.

1.2. Вся работа медицинского блока ведется по комплексному годовому плану, в котором отражены следующие разделы:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно – психическим развитием воспитанников путем проведения углубленных осмотров;

- организация и проведение профилактических и лечебно – оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;

- противоэпидемическая работа;

- осуществление медицинского контроля за организацией рационального режима учебной, внеучебной деятельности воспитанников, питания, общественного полезного производительного труда;

- работа по гигиеническому воспитанию воспитанников, воспитателей и обслуживающего персонала;

- оказание помощи воспитанникам в выборе профессии.

**2. Структура медицинской службы**

2.1. Общее руководство медицинской деятельности (МД), ответственность за ее организацию возлагается на директора Детского дома.

2.2. Деятельность МД финансируется за счет областного бюджета.

2.3. В структуре медицинской деятельности предусматривается двойное подчинение по административной (Управление образование города Белово) и по профессиональной линии (Роспотребнадзор по Кемеровской области в городе Белово и Беловском районе, детская поликлиника № 2).

2.4. Медицинская деятельность Детского дома осуществляется специалистами, окончившими высшее и среднее профессиональные медицинские учреждения, имеющие дипломы государственного образца и сертификаты.

**3. Организация медицинского обслуживания воспитанников.**

1. Анализ состояния здоровья воспитанников, оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2. Организация профосмотров и консультативной помощи узкими специалистами.

3. Организация работы по гигиеническому воспитанию детей, воспитателей.

4. Организация и проведение летней оздоровительной компании.

3.1. Лечебная работа.

1. Своевременное выявление, лечение, изоляция больных.

2. Своевременное наблюдение за диспансерной группой воспитанников.

3. Программа оздоровления детей - инвалидов.

4. Пополнение аптеки и обеспечение медикаментами.

3.2. Санитарно - гигиенические мероприятия.

1. Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни.

2. Контроль за санитарно - гигиеническим условиями в Детском доме.

3. Организация мероприятий по профилактике близорукости, нарушения осанки, кариеса.

3.3. Противоэпидемическая работа.

1. Планирование и анализ вакцинации по плану.

2. Контроль за состоянием здоровья воспитанников в тубкабинете с нарастанием реакции Манту.

3. Осмотр воспитанников на педикулез.

3.4. Физическое воспитание.

1. Распределение на группы для занятий физической культурой.

2. Контроль за организацией физического воспитания и закаливающих процедур.

3.5. Питание.

1. Санитарно - гигиеническое состояние пищеблока.

2. Составление меню.

3. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества пищи.

4. Контроль за выполнением натуральных норм.

3.6. Санитарно - просветительная работа.

1. Проводить беседы, лекции с воспитанниками, воспитателями, обслуживающим персоналом.

2. Выпуск санитарных бюллетеней.

**4. Направление медицинской деятельности:**

4.1. Врач:

- контроль за здоровьем воспитанников;

- оказание медицинской помощи;

- санитарно - просветительная работа.

- обеспечение необходимыми медикаментами;

4.2. Старшая медицинская сестра:

- организация санитарно - эпидемического режима;

- санитарно - профилактической работы;

- организация работы медицинского персонала;

- организация и контроль за питанием на всех этапах;

- выполнение натуральных норм питания;

- оказание лечебно - профилактической помощи.

4.3. Медицинская сестра:

- организация и контроль за питанием на всех этапах;

- выполнение натуральных норм питания;

- оказание лечебно - профилактической помощи воспитанникам, состоящих на диспансерном учете.

- контроль за санитарным состоянием в Детском доме.

**5. Нормативная база.**

Медицинские работники Детского дома руководствуются:

- международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка;

- Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ; законами Кемеровской области;

- приказами Министерства здравоохранения;

- решениями и приказами областных органов здравоохранения;

- решениями и Постановлениями Государственного центра санэпиднадзора;

- трудовым и административным законодательством;

- Законом «Об образовании»;

- Конвенцией о правах ребенка;

- настоящим Положением.

**6. Компетенция и ответственность.**

Права

1. Врач принимает участие в работе педагогического совета с правом совещательного голоса.

2. Врач выносит на утверждение педсовета график проф. осмотров, лечебно - оздоровительных мероприятий, профилактических прививок.

3. Все медицинские сотрудники вправе требовать соблюдения всех своих рекомендаций, направленных на решение поставленных задач.

4. Требование материально - технического обеспечения медицинского кабинета и средств на получение медикаментов.

Ответственность.

1. Старшая медицинская сестра:

- качество санитарно - эпидемиологического режима в Детском доме;

- организация и координация работы медсестры.

- организация качественного, рационального питания.

2. Врач:

- качество оказываемой медицинской помощи;

- своевременное проведение профпрививок;

- отслеживание результатов проведенного лечения и оздоровительных мероприятий.

3. Медицинская сестра:

- проведение лечебно профилактических мероприятий;

- контроль за санитарным состоянием в Детском доме.

- организация качественного, рационального питания.

Обязанности:

Врач:

- прием детей в Детский дом;

- проведение медицинских осмотров воспитанников, заключения, рекомендации и назначения по результатам осмотров;

- наблюдение за диспансерной группой больных, их лечения;

- амбулаторный прием и помощь нуждающимся;

- профилактическая работа.

- обеспечение аптеки и учет лекарственных средств;

Старшая медицинская сестра:

- контроль за санитарно - эпидемическим режимом в Детском доме;

- график работы медицинского персонала и учет рабочего времени;

- инструктаж медицинского персонала;

- контроль за проведением медицинских осмотров воспитанников, работников Детского дома;

- санитарно - просветительная работа.

- обеспечение рационального питания воспитанников.

- контроль за качеством продуктов;

- контроль за санитарным состоянием пищеблока и личной гигиеной сотрудников;.